

1.1.7.1. Realización de estudios para determinar la elegibilidad para becas.	Estudios realizados para becas	Gestión	Cantidad	Número total de estudios realizados para determinar elegibilidad de becas	Trimestral	ACADEMIA	543.00	522.00	351.00	0.00	171.00	0.00	550.00	300.00	0.00	250.00		-5.09%	17.00%	#DIV/0!	-31.60%	#DIV/0!	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Auh5qBtCco3efh--qv4KU1-wwQMp66lwG76H4https://docs.google.com/document/d/1PIE-szPcyWfESACc-E_6EITxVwG15yleb72u5e6c4w_4nq4n4
1.1.8.1. Creación de materiales y programas específicos para atención especializada.	Materiales y programas de atención especializada a estudiantes con necesidades particulares creados	Gestión	Cantidad	Número total de materiales y programas específicos para atención personalizada creados	Trimestral	ACADEMIA	108.00	1118.00	60.00	5.00	989.00	64.00	120.00	60.00	0.00	60.00		831.67%	0.00%	#DIV/0!	#####	#DIV/0!	
1.1.9.1. Creación de alianzas con empresas y organizaciones para ofrecer espacios de formación dual.	Alianzas conveniadas para formación dual	Gestión	Cantidad	Número total de alianzas para formación dual con empresas y organizaciones conveniadas	Trimestral	VINCULACIÓN	15.00	5.00	2.00	2.00	0.00	1.00	15.00	4.00	5.00	5.00	1.00	-66.67%	-50.00%	-60.00%	#####	0.00%	
1.1.9.2. Formación del personal docente y de los tutores empresariales para guiar a los estudiantes en su aprendizaje dual.	Personal formado para guiar aprendizaje dual	Gestión	Cantidad	Número total de docentes y tutores formados para guiar el aprendizaje dual	Trimestral	VINCULACIÓN	50.00	20.00	8.00	0.00	8.00	4.00	20.00	5.00	5.00	5.00	5.00	0.00%	60.00%	#####	60.00%	-20.00%	

Fórmula: Presenta la ecuación específica usada para evaluar el indicador. Por ejemplo, puede ser un cociente o una suma de elementos que, al ser calculados, proporcionan el valor del indicador.

Frecuencia de Medición: Estipula cuán a menudo se debe medir y actualizar el valor del indicador. Es fundamental para mantener un seguimiento consistente, ya sea de forma trimestral, semestral o anual.

Área Responsable Seguimiento: Identifica el equipo o departamento encargado de monitorear el indicador y reportar los resultados. Es importante para saber a quién dirigirse en caso de requerir aclaraciones o acciones.

Línea Base: Describe la situación inicial del indicador al comienzo del período fiscal. Sirve como el punto de partida contra el cual se medirá el progreso.

Resultados Actuales: Refleja los datos más recientes obtenidos para el indicador. Debe ser actualizada por el área responsable en cada período de medición para reflejar el estado actual.

Meta Anual y Trimestral: Define los objetivos específicos que se quieren alcanzar. Estas metas son establecidas al principio del año y son esenciales para la planificación y evaluación del desempeño.

Desviación: Muestra la diferencia numérica o porcentual entre los resultados actuales y las metas. Si es positiva o negativa, indica si se está por encima o por debajo de lo esperado, respectivamente. Ya esta formulado.

Medios de Verificación: Contiene los enlaces directos a documentos de soporte, bases de datos, registros de cálculo o anotaciones relevantes que validan la información presentada en el indicador.